ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ
1416 BURSLARI (YLSY) KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2027 YILI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI

1. Dayanak ve Kapsam

Bu plan, Senato'nun 2026/171 sayılı kararı uyarınca 1416 Bursları (YLSY) Koordinatörlüğünün 1 Ocak – 31 Aralık 2027 döneminde uygulayacağı iyileştirme faaliyetlerini belirler.

- **Dayanaklar:** KİDR'in dört ana ölçüt alanı (A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite · B. Eğitim-Öğretim · C. Araştırma ve Geliştirme · D. Toplumsal Katkı), Üniversitemiz 2025–2029 Stratejik Planı hedefleri ve memnuniyet anketi sonuçları.
- **Girdi:** 2026/1 sayılı Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı'nda alınan kararlar.
- **Not:** Koordinatörlüğe özgü bir memnuniyet anketi henüz uygulanmadığından anket sonuçları 2027 yılında oluşturulacak bursiyer memnuniyet formu ile elde edilecektir.

2. Mevcut Durum ve Gelişmeye Açık Yönler

Koordinatörlük iki kişiden oluşmaktadır ve Üniversitemiz adına Rusya Federasyonu'nda öğrenim gören 1 bursiyeri takip etmektedir.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Bakanlık ve Rektörlük yazışmaları düzenli takip edilmektedir	Birim adı sistemlerde hâlen "YLSY" olarak görünmektedir
Birim web sayfası "1416 Bursları" adıyla güncellenmiştir	Bursiyer memnuniyetini ölçen bir araç yoktur
Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı yapılmış, kararlar kayıt altına alınmıştır	
Bursiyerle düzenli iletişim için MEB REBUS sistemi kullanılmaktadır.	
Bursiyerlerimizin Ardahan.edu.tr uzantılı mail adresleri bulunmaktadır.	

3. Eylem Planı

2027 yılı için 6 iyileştirme faaliyeti planlanmıştır. Faaliyetler ağırlıklı olarak Stratejik Plan'ın H1.2 (Akademik ve idari personel sayısını artırmak, PG 1.2.1 Akademik personel sayısı) hedefine katkı sunar; yönetişim süreçlerine ilişkin faaliyetler KİDR A alanı kapsamındadır.

No	Faaliyet	KİDR Alanı	Stratejik Plan Hedefi	Sorumlu	Takvim	İzleme Göstergesi
1	Birim adının tüm sistemlerde ve kurumsal mecralarda "1416 Bursları Koordinatörlüğü" olarak güncellenmesinin takibi	A	— (kurumsal süreç)	Koordinatör Yardımcısı	Ocak–Şubat 2027	EBYS koordinatörlük isminin takibi
2	Bursiyerle dönemlik çevrim içi görüşme yapılması ve görüşmenin kayıt altına alınması	A, B	H1.2	Koordinatör Yardımcısı	Mart 2027	Yıllık görüşme sayısı (hedef: 1)

No	Faaliyet	KİDR Alanı	Stratejik Plan Hedefi	Sorumlu	Takvim	İzleme Göstergesi
3	Bursiyer memnuniyet formunun hazırlanması ve uygulanması	A	H1.2	Koordinatör Yardımcısı	Hazırlık Şubat, uygulama Haziran 2027	Form uygulandı (Evet/Hayır); ortalama memnuniyet puanı (5 üzerinden)
4	Memnuniyet sonuçlarına göre iyileştirme adımlarının belirlenmesi	A	H1.2	Koordinatör / Koordinatör Yardımcısı	Temmuz 2027	Sonuçlara göre başlatılan iyileştirme sayısı
5	Başvuru duyurusunun ve bilgilendirme içeriğinin (mevzuat, sık sorulan sorular) web sayfasında yayımlanması	D	H1.2	Koordinatör Yardımcısı	Başvurular açıldığında	Duyuru yayımlandı (Evet/Hayır); güncelleme tarihi
6	Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarının yapılması ve tutanakların yayımlanması	A	— (kalite süreci)	Koordinatör / Koordinatör Yardımcısı	Haziran ve Aralık 2027	Yıllık toplantı sayısı (hedef: 2); yayımlanan tutanak sayısı

4. İzleme ve Güncelleme

Faaliyetlerin gerçekleşme durumu yılda iki kez, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında değerlendirilecektir.

- Her faaliyetin durumu toplantı tutanağında "tamamlandı / devam ediyor / başlamadı" olarak belirtilecektir.
- Tamamlanmayan faaliyetlerin takvimi ve gerekçesi güncellenecek; yeni ihtiyaçlar plana eklenecektir.
- Güncellenen plan birim web sayfasında yayımlanacak ve Rektörlüğe (Kalite Koordinatörlüğü) bildirilecektir.

Hazırlayanlar

Doç. Dr. Ayşe Beyza Ercan
1416 Bursları Koordinatörü

Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Uludağ
1416 Bursları Koordinatör Yardımcısı